

**Fiche de projet / Suivi de projet**

Titre du projet : ………………………………………………………………………………………………………………………

Personne de référence : ……………………………………………………………………………………………………………

Personnes impliquées : …………………………………………………………………………………………………………….

Descriptif sommaire avec dossier complet joint en annexe

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Coût du projet : (joindre la facture ou le devis récent)

…………………………………………………………………………………………………………………

Fournisseurs:………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………

Demande de participation pour un montant de : …………………………………………………………………………………

Calendrier  (durée du projet) ………………………………………………………………………………………...

Date de début ………………… Date de fin……………………….. Date phase intermédiaire……………….

Formations.

Pour les demandes de formation, Kids’Care couvrira 75% des frais inhérents à la formation après présentation et acceptation de la demande auprès des membres du conseil d’administration.

Un rapport vous sera demandé, de maximum une page A4, nous rapportant la plus-value de votre formation et l’impact que cela aura sur la suite de votre carrière.

Suivi du projet après chaque phase de l’évolution

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Date de la demande …………………… Signature du demandeur ……………………….

Date d’acceptation de l’ASBL …………….